

Werkwijze/Beleidsplan Stichting Rotary Culemborg (SRC)

Beschrijving werkwijze SRC

De Stichting Rotary Culemborg heeft in haar statuten (zie artikel 2,1 van de statuten, in de bijlage) ten doel gekregen : a) het verwerven, beheren en besturen van - en het doen van uitkeringen uit - fondsen ter uitvoering van projecten met een algemeen sociaal- maatschappelijk doel op initiatief van de te Culemborg gevestigde vereniging: Rotaryclub Culemborg.

b) het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Het bestuur van de stichting komt regelmatig, tenminste viermaal per jaar, bijeen. Dat gebeurt in het kader van de bijeenkomsten die de Vereniging Rotary Culemborg (hierna de Vereniging) organiseert.

De stichting is opgericht op 17 november 1983. In het recente verleden heeft de stichting zich onder meer sterk gemaakt voor regionale goede doelen wat in algemene zin neer komt op ondersteuning in financiële zin van initiatieven op het gebied van maatschappelijke hulpverlening die veelal worden geïnitieerd door de Vereniging.

De stichting beoogt geen winst, bezit geen vermogen dat groter is dan € 100.000 en heeft in het verleden geworven bijdragen geheel uitgegeven in overeenstemming met haar statutaire doelstelling. De inkomsten van de stichting bestaan vrijwel geheel uit door de Vereniging met fondswerving en andere middelen verworven bijdragen en daarnaast uit wat verkregen wordt uit andere schenkingen en legaten.

Aldus houdt de Stichting niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.

Een eventueel batig saldo van de stichting na vereffening wordt zoveel mogelijk besteed in overeenstemming met het doel van de stichting.

De stichting voorziet in haar bestuur op de wijze die in haar statuten is voorzien. Dit bestuur is onafhankelijk jegens derden. Er wordt gestreefd naar een zittingsduur van bestuursleden van één jaar, al is men in de praktijk (bij voorkeur de penningmeester) soms langer – tot vier jaar - in functie. Er is geen natuurlijk persoon of rechtspersoon die rechtens of feitelijk de meerderheid van de zeggenschap in de stichting uitoefent.

Bestuursleden worden voor hun werkzaamheden als bestuurslid niet beloond.

De Stichting produceert jaarlijks een openbare financiële verantwoording die onder meer in de Vereniging wordt besproken en becommentarieerd.

Meerjarig beleidsplan.

De stichting stelt in haar huidig en toekomstig beleid, de doelstellingen van Rotary voorop. Daaronder wordt mede begrepen de instandhouding van een voldoende financiële buffer om onder meer fondswervingsactiviteiten voor de Stichting te faciliteren.

Verkrijgingen door de stichting worden besteed (qua vormgeving zoveel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling van de gever en de doelstelling van de stichting) in overeenstemming met de statutaire doelstelling van de Stichting.

Overige uitgangspunten van beleid:

Het bestuur geeft uitvoering aan de doelstelling van de stichting door in regelmatige vergaderingen bij een te komen, lopende zaken te bespreken en oplossingen aan te geven of toe te passen, bepaalde initiatieven aan te dragen of te bevorderen, taken te verdelen en binnen en buiten vergadering actief te zijn ten behoeve van bedoelde doelstelling. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld. Het verwerven van vermogen is geen doelstelling op zich maar kan aan de doelstelling dienstbaar zijn en is dan bespreekbaar. Er wordt op dit moment geen wijziging voorzien in de huidige werkwijze waarbij vermogensvorming van enige betekenis in de stichting wordt voorkomen.

De werkwijze van de stichting is in overeenstemming met de wettelijke eisen die aan een “gefacilieerde” Algemeen Nut Beogende Stichting (ANBI) worden gesteld.

Culemborg,

.....

Voorzitter bestuur Stichting Rotary Culemborg,

Bijlage : statuten SRC per 18 december 2012